**ส่วนทื่ ๔**

**การติดตามและประเมินผลโครงการ**

**๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามผล**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ  ๒๘  กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น  แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น    ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

                       โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ   และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

                      กรรมการตามข้อ   ๒๘    ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

                      ข้อ  ๒๙  คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่  ดังนี้

                     ๑. กำหนดแนวทาง  วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.     ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓.    รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น     เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น    คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี  ทั้งนี้ ให้ติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔.     แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

**การกําหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล**

๑. การติดตามและประเมินผลการดําเนินงานตามแผนพัฒนาสามปีเป็นการประเมินผลการ

ดำเนินงานของ อบต.ในแต่ละปีงบประมาณ (ช่วงเดือนตุลาคม-เดือนกันยายน) โดยดำเนินการดังนี้

๑.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลการดําเนินงานของโครงการต่างๆและการดําเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุไว้ในแผนพัฒนาและ จัดทําเป็นรายงานเพื่อให้ทราบถึงระดับความสําเร็จ ของแผนงานเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคตโดยจัดทําในรายไตรมาส

๑.๒ วิเคราะห์ข้อมูลแผนพัฒนาที่เกี่ยวกบการดําเนินงานโครงการและการดําเนินงาน ตามแผนงานทิศทางของโครงการว่าได้ดําเนินงานตามแผนงานทิศทางของโครงการว่าได้ดําเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่ แล้วจัดทําเป็นรายงานในรายไตรมาสเพื่อการรับรู้ เป็นการภายใน

๑.๓ ประสานงานและจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการทํางานเพื่อให้รับรู้ถึงสถานการณ์และความเป็นไปของโครงการและการดําเนินงานตามแผนว่าควรจะมีการแก้ไขและ ควรดําเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใดและทบทวนงานที่ได้ทํามาแล้วโดยจัดทําในรูปแบบรายงานประจําปี และรายงานต่อนายกอบต.และสภาอบต.

**๔.๒ ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล**

แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) อบต.ดงเมืองแอมมีห้วงเวลา ๓ โดยมีการกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลโดยใช้แบบรายงาน ๓ รูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้เป็นแนวทาง ๓ แนวทาง และได้มีการกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

**๔.๓. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

**การกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลโดยใช้แบบรายงาน ๓ รูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้เป็นแนวทาง ๓ แนวทาง มีดังนี้**

**๑. แบบประเมินผลแผนพัฒนา**

ใช้แบบรายงาน แบบที่๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|  |
| --- |
| **แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |

**คำชี้แจง**: แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ..........................................................................................

| **ประเด็นการประเมิน** | **มีการดำเนินงาน** | **ไม่มีการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- |
| **ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น** |  |  |
| ๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ |  |  |
| ๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา |  |  |
| **ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น** |  |  |
| ๗.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล |  |  |
| ๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน |  |  |
| ๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น |  |  |
| ๑๑.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด |  |  |
| ๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน |  |  |
| ๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| ๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา |  |  |
| ๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด |  |  |
| ๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา |  |  |
| ๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์ |  |  |
| ๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ |  |  |
| ๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่ |  |  |

**๒. แบบติดตามแผนพัฒนา**

ใช้แบบรายงาน แบบที่ ๒แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|  |
| --- |
| **แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |

**คำชี้แจง**: แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนา๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น......................................................................................................

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม) (๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน) (๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน)

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๓ ปี**

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | ปีที่ ๑พ.ศ....... | | ปีที่ ๒พ.ศ....... | | ปีที่ ๓พ.ศ........ | | รวม | |
| จำนวนโครงการ | งบ  ประมาณ | จำนวนโครงการ | งบ  ประมาณ | จำนวนโครงการ | งบ  ประมาณ | จำนวนโครงการ | งบ  ประมาณ |
| ๑... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๒... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ฯลฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |  |  |  |

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปี .......

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **จำนวนโครงการที่เสร็จ** | | **จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ** | | **จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ** | | **จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก** | | **จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม** | | **จำนวนโครงการทั้งหมด** | |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ๑... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๒... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ฯลฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ...........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **งบปกติ** | | **เงินสะสม** | | **งบหน่วยงานอื่น** | | **รวม** | |
| **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** | **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** | **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** | **จำนวนเงิน** | **ร้อยละ** |
| ๑... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๒... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ฯลฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ**

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ............

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โครงการ | ผลการดำเนินงาน | | | งบประมาณ | |
| ดำเนินการเสร็จแล้ว | อยู่ในระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่เบิกจ่ายไป |
| - | - | - | - | - | - |
| รวม | - | - | - | - | - |

**ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน**

๑.......................................................................

๒.......................................................................

๓.......................................................................

๓. แบบประเมินผลแผนพัฒนา

ใช้แบบรายงาน ๓ แบบ คือ

๓.๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๓.๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท.ในภาพรวม

๓.๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท. ในแต่ละยุทธศาสตร์

|  |
| --- |
| **แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์** |

**คำชี้แจง**: แบบที่ ๓/๑ เป็นประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น........................................................................................................

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน......................................................................................................................

**ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี .................**

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | จำนวนโครงการ | |
| จำนวนโครงการ  ที่ปรากฏอยู่ในแผน | จำนวนโครงการ  ที่ได้ปฏิบัติ |
| ๑... |  |  |
| ๒... |  |  |
| ฯลฯ |  |  |
| **รวม** |  |  |

**แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม**

(คิดเป็นร้อยละ)

| **ประเด็น** | **พอใจมาก(๑๐)** | **พอใจ**  **(๗)** | **พอใจน้อย(๔)** |
| --- | --- | --- | --- |
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ |  |  |  |
| ๕) มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด |  |  |  |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |  |  |  |
| ๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน |  |  |  |
| ๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| **ภาพรวม** |  |  |  |

**แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท. ในแต่ละยุทธศาสตร์**

ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑.........………………………………………………………………………………..

๑)ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง(คิดเป็นร้อยละ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **พอใจมาก(๑๐)** | **พอใจ**  **(๗)** | **พอใจน้อย(๔)** |
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ |  |  |  |
| ๕) มีความโปร่งในในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด |  |  |  |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |  |  |  |
| ๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน |  |  |  |
| ๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |
| **ภาพรวม** |  |  |  |

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ**

**สำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนน** |
| ๑.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา | ๑๐ |
| ๒.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ | ๑๐ |
| ๓.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ | ๑๐ |
| ๔.แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑๐ |
| ๕.โครงการพัฒนาประกอบด้วย | ๖๐ |
| ๕.๑ความชัดเจนของชื่อโครงการ | ๕ |
| ๕.๒กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | ๕ |
| ๕.๓จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ | ๓ |
| ๕.๔เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | ๕ |
| ๕.๕เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี(๓ปี) | ๓ |
| ๕.๖งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | ๔ |
| ๕.๗มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | ๕ |
| ๕.๘มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง | ๓ |
| ๕.๙โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ | ๕ |
| ๕.๑๐มีการกำหนดตัวชีวัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ | ๕ |
| ๕.๑๑ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ | ๔ |
| ๕.๑๒ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ | ๕ |
| ๕.๑๓ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | ๕ |
| ๕.๑๔หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอบคล้องกับ แบบ ยท.๐๓ และ แบบ ยท.๐๔ | ๓ |
| **รวม** | **๑๐๐** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๑.สรุปสถานการณ์การพัฒนา | เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการตำเนินงานประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ได้แก่ S-Strength(จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Teat(อุปสรรค) หลักการสำคัญก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้านคือสภาพการณ์ ภายในและสภาพการณ์ภายนอกเพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการบริหารและบริการกิจการสาธารณะ | ๑๐ |  |
| ๒.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ | กิจการควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆเพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ | ๑๐ |  |
| ๓.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ | การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆมาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effiectiveness)ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน | ๑๐ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา | วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆจนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ (integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน | ๑๐ |  |
| ๕. โครงการพัฒนา  ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ  ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ  ๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ  ๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้  เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต | ๖๐  ๕ |  |
| มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (Clear objective)โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง | ๕ |  |
| การเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง(๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓)ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔)เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้ | ๕ |  |
| สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดลงไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง | ๕ |  |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลา (๓ ปี)  ๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)  ๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ  ๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง  ๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ  ๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ  ๕.๑๑ ตัวชีวัด(KPI)วัดได้ถูกต้องตามหลักการของการจัดทำโครงการ | การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการต่อเนื่องสามปีเพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ (Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time) | ๕ |  |
| งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ ๑)ความประหยัด (Economy) ๒)ความมีประสิทธิภาพ (Effciency) ๓)ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) ๔) ความยุติธรรม(Equity) และ ๕)ความโปร่งใส (Transqarency) | ๔ |  |
| การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคาท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ | ๕ |  |
| ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา ๓ ปี ย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี ๒ ปี ก็ให้แสดง ๒ ปี กรณีมี ๑ ปี ก็ให้แสดง ๑ ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ ๓ ปี | ๓ |  |
| โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะเวลาและครอบคลุมทั้ง ๓ ปี ทุกโครงการ | ๕ |  |
| มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator :KPI)ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ(efficiency)ได้ | ๕ |  |
| ตัวชี้วัด(KPI)ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับกำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น | ๔ |  |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **รายละเอียดหลักเกณฑ์** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้อง  ๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์  ๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอบคล้องกับแบบ ยท.๐๓ และแบ ยท.๐๔ | ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าการดำเนินการได้ตามโครงการ ผลที่เกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้ | **๕** |  |
| ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ | **๕** |  |
| หน่วยงานรับผิดชอบหลักในแบบ ยท.๐๓ แบบ ยท.๐๔ และแบ ผ.๐๑ จะต้องถูกต้อง ตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๓ |  |
|  | **รวมคะแนน** | ๑๐๐ |  |