



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ บัญญัติไว้ว่า ภายใต้
ข้อบังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ พนักงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่
กำหนดไว้ ตามมาตรา ๙ (๑) - (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการกำหนด ซึ่งตามบทบัญญัติดังกล่าว และตามประกาศของคณะกรรมการขอข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
จะต้องจัดให้มีสถานที่ จัดทำดัชนีและให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้โดยสะดวก

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ขอประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น โดยให้ประชาชนสามารถเข้า
ตรวจดูได้ใน วันและเวลา ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทวี อรัญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ที่ ๙๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้และสามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม จึงจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมขึ้น โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชนและเพื่อให้การบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์ | ปลัด อบต.ดงเมืองแอม | ประธาน |
| ๒. นายศุภกร ศิริสุทธิ | รองปลัด อบต.ดงเมืองแอม | กรรมการ |
| ๓. นางยุพินญา มะลิ่งาม | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นายกัมพล ชันดีวีร์วัฒน์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนภาพร พลพุด | ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัลยาณี พิมพ์แน่น | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

/(๖) ให้คำแนะนำ...

- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงานและมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

สำนักปลัด

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นางปยุตดา นนทสี | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวนารี ภาพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นายสิทธิพงศ์ วงษ์ชาติ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๔. นางสาวศิวรัตน์ ภูมิวงศ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

กองคลัง

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวสายชน ศรีใส | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นางสาวชฎาพร พลบำรุง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| ๓. นางสาวบุษบา โสณะโชติ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |

กองช่าง

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| ๑. นายชินกร คิมเม | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |
| ๒. นายวศิน สอนจันทร์ | นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน |

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| ๑. นางมยุรี นามมะณี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
|---------------------|-------------------------|

หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| ๑. นางลาวัลย์ฉวี เมตตาเหล่า | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |
|-----------------------------|------------------------|

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงานมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ว่าด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารและเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ว่าด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|------------------------|
| ๑. นางสาวศิริรัตน์ ภูมิวงศ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวกิริติญา ลุนหล้า | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๓. นางสาวอรอนงค์ นามวงษา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นายปรีชา วังหล้า | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ว่าด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

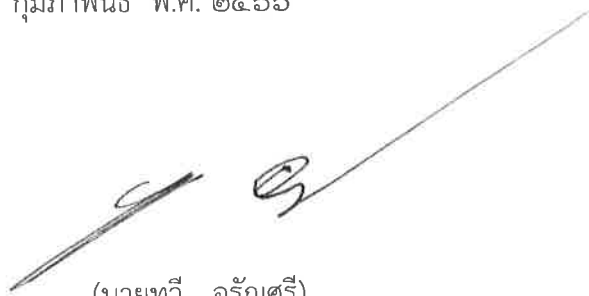
(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทวี อรัญศรี)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม