



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม อำเภอเขาสนวงวาง จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ขก ๗๙๗๐๑ /๖๑๓ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔


เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้มีสมรรถภาพด้านความคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิดเพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มุ่งมั่นพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้มีสมรรถนะด้านงานมุ่งมั่นที่จะเป็นคู่แข่งมีทักษะในการบริหารงานและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางสาวนารี ภาพันธ์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความคิดเห็นปลัด อบต.

.....  
.....


.....  
.....

(ลงชื่อ)..........  
(นางสาวกัลยาณี ทิมพ์แน่น)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)..........  
(นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม

ความคิดเห็นนายก อบต.

.....  
.....

(ลงชื่อ)..........  
(นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล				
<b>กลยุทธ์ที่ ๑</b> พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน				
๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม	- เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น - เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นหรือท้องถิ่นอื่น	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานของแต่ละสายงาน จากหน่วยงานอื่น	- เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะในสายงานของตนเอง	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละสายงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของจำนวนพนักงาน	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒</b> ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน				
๑. กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าให้พนักงานส่วนตำบลในสายงานของตนเอง	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่เติบโตในสายงานของตนเอง - เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ได้มีทางเลือกในการปฏิบัติในสายงานที่ถนัด	ร้อยละผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมและส่งเสริมให้มีการเลื่อนระดับในสายงานวิชาการจำนวน ๒ ตำแหน่ง - ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลื่อนระดับเป็น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ เลื่อนระดับเป็น ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒. จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากร	- เพื่อให้มีข้อมูลของพนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับเข้ารับการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร	ร้อยละผู้ได้รับการบันทึกข้อมูลการฝึกอบรม	- จัดทำฐานข้อมูลพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับการฝึกอบรม	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานทุกระดับ</b>				
๑. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากร	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่มีสุขภาพที่ดี	ร้อยละผู้ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
๒. โครงการซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัย	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องกรณีเกิดเหตุจริง	ร้อยละผู้เข้าร่วมซ่อมแผน	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
๓. กิจกรรม ๕ ส. การทำความสะอาดบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม	- เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้ปฏิบัติตนเอง - เพื่อความสะอาด เรียบร้อย น่าอยู่ของสถานที่ทำงาน	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม	พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมการทำความสะอาดบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนมีความรู้คู่ความดี</b>				
๑. โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ธรรมภิบาลในหน่วยงาน ให้กับบุคลากร	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างเข้าใจหลักของคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
๒. มาตรการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตสร้างเสริมองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	- เพื่อส่งเสริมให้องค์กรไม่มีการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นในองค์กร	ร้อยละผู้ได้รับการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต	- จัดทำประกาศ เรื่อง แผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมและป้องกันการทุจริต - จัดทำประกาศและคู่มือส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตสร้างเสริมองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและให้บริการประชาชนดีเด่น	- เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างงานในองค์กร	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการ	- คัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานดีเด่น โดยมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วนเป็นผู้คัดเลือก ส่วนละ ๑ คน พร้อมมอบใบประกาศเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน	
๔. จัดทำคู่มือการให้บริการและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลงเมืองแอม	- เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ถึงข้อมูลข่าวสารการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลลงเมืองแอม พร้อมทั้งรู้ช่องทางในการขอข้อมูลข่าวสารจากทางราชการ	จำนวนเล่ม	- จัดทำคู่มือข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</b>				
๑. จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลงเมืองแอม	- เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรู้และเข้าใจถึงเจตจำนงต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร - เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรู้คุณและโทษของการทุจริตและไม่ปฏิบัติตัวไปในทางทุจริต	จำนวนประกาศ	- อบต.ดงเมืองแอมจัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลงเมืองแอม ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	
๒. กิจกรรมมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส - เพื่อป้องกันการทุจริตของตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	ร้อยละความพึงพอใจ	- จัดทำแบบสอบถามผู้มาใช้บริการแต่ละส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	
๓. โครงการเผยแพร่ข้อมูลด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง	- เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในงานการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร	ร้อยละของโครงการที่เผยแพร่	- ดำเนินการเผยแพร่โครงการจัดซื้อ- จัดจ้างทุกโครงการ	

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. มาตรการยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน	- เพื่อให้ประชาชนผู้มารับการบริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลลงเมืองแอม ได้รับการบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว ไม่ต้องรอนาน	ร้อยละความพึงพอใจ	- คณะผู้บริหารประชุมชี้แจงและมอบนโยบายการให้บริการให้ถือเป็นเป็นสำคัญ และให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	
๕. การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ	- เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการบรรจุใหม่เข้าใจในกฎระเบียบและแนวทางการปฏิบัติงาน	ร้อยละผู้เข้ารับการพัฒนา	-	ไม่มีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ในปีงบประมาณนี้
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับ ให้ยอมรับการการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กร ในอนาคต</b>				
๑. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับภาวะการเป็นผู้นำ	- เพื่อให้พนักงานได้ฝึกทักษะและก้าวสู่ความเป็นผู้นำ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน	- เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของพนักงานส่วนตำบล	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานส่วนตำบลร่วมมือกับเครือข่าย หน่วยงานรัฐ เอกชน และภาพประชาชน</b>				
๑. โครงการ อบรมเคลื่อนที่บริการด้วยใจรับใช้ประชาชน	- เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่	ร้อยละของส่วนราชการไปจัดกิจกรรม	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา				
<b>กลยุทธ์ที่ ๑</b> ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลยอมรับในผลงานของคนอื่นและปรับปรุงแก้ไขในผลงานของตน				
๑. กิจกรรมเทคนิคการสอนงาน และสร้างระบบพี่เลี้ยงในองค์กร ในงานการเจ้าหน้าที่		ร้อยละของผู้มาติดต่อราชการ งานการเจ้าหน้าที่		
๒. จัดทำคู่มือ ฎุระเบียบการ ปฏิบัติราชการในสายงานของตน เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสังกัด	- เพื่อให้พนักงานบรรจุใหม่ มีความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ และแบบประเมินในเลื่อนระดับเพื่อ ความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละบุคคล	จำนวนเล่ม	- จัดทำคู่มือการเลื่อนระดับให้กับพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๒ เล่ม	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒</b> ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน				
๑. ประชุมประจำเดือน และ นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนของส่วนราชการ	- เพื่อให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน องค์กร - เพื่อให้พนักงานได้รับฟังนโยบายในการ ปฏิบัติงาน และเสนอปัญหาของแต่ละสายงาน กับคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการได้	ประชุมประจำเดือน และ นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนของส่วนราชการ	- มีการจัดการประชุมประจำเดือนครบทุกเดือน	
๒. โครงการจัดการความรู้ของ หน่วยงาน (KM)	- เพื่อให้หน่วยงานได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน ภายในองค์กรและระหว่างองค์กร - เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้เรียนรู้และ เข้าใจงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่พะงานในหน้าที่ เท่านั้น	ร้อยละความสำเร็จ	- จัดทำคู่มือข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - จัดทำคู่มือการเลื่อนระดับในแต่ละสายงาน - จัดทำคู่มือการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานราย ตำแหน่งครบทุกตำแหน่ง - จัดทำคู่มือการลงทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ	
๓. โครงการส่งเสริมการทำงาน เป็นทีม	- เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่รู้จัก สามัคคีกันในองค์กร - เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ กิจกรรมใหญ่ ๆ ได้สำเร็จจุล่ง	ร้อยละความสำเร็จ	- กิจกรรมทำความสะอาด ๕ ส. โดยได้รับความร่วมมือ จากพนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี	

## ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ทำให้กิจกรรม โครงการที่เกี่ยวข้องการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ไม่ได้ดำเนินการเหมือนกับปีที่ผ่านมา เพราะต้องปฏิบัติตามมาตรการควบคุมและป้องกันโรคดังกล่าว

## ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

กิจกรรม โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ยังมีความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร เป็นอย่างมาก จึงยังคงกำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป และเพื่อให้สามารถดำเนินการตามกิจกรรม โครงการดังกล่าว ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ควรปรับกิจกรรมในโครงการ ให้สอดคล้องกับมาตรการควบคุมและป้องกันโรคโควิด ๑๙ ตามสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น สถานที่ฝึกอบรม จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนวันในการฝึกอบรม เป็นต้น